**Иркутская область**

**Тулунский район**

**Администрация**

**Усть-Кульского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**24 декабря 2019г. № 27**

**с. Усть-Кульск**

***О внесении изменений мероприятий перечня***

***проектов народных инициатив, порядка***

***организации работы по его реализации***

***и расходовании бюджетных средств в 2020 году***

***и плановом периоде 2021 и 2022годах»***

В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации в 2020 году мероприятий перечня народных инициатив, сформированных на собрании граждан 07.11.2019 года, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса РФ, Уставом Усть-Кульского муниципального образования,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в перечень проектов народных инициатив на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы, реализация которых осуществляется за счет средств местного бюджета в сумме:
   1. 2020 год - 2 000,00 (две тысячи) рублей 00 копеек и субсидии из областного бюджета в сумме 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек
   2. 2021 год - 2 000,00 (две тысячи) рублей 00 копеек и субсидии из областного бюджета в сумме 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек
   3. 2022 год - 2 000,00 (две тысячи) рублей 00 копеек и субсидии из областного бюджета в сумме 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек

(приложение № 1).

2. Утвердить Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходовании бюджетных средств в 2019 году и плановом периоде 2021 и 2022годах (приложение № 2).

3. Комитету по финансам администрации Тулунского муниципального района обеспечить включение в проект решения Думы Усть-Кульского сельского поселения «О бюджете Усть-Кульского муниципального образования на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Усть-Кульский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Кульского сельского поселения

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Кульского сельского поселения Г.И. Почерней

Приложение № 1

к постановлению администрации

Усть-Кульского сельского поселения

от 24.12.2019г № 27

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ НА 2020 ГОД**

**И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДЫ**

Усть-Кульское сельское поселение

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Год реализации | Срок реализации | Объем финансирования - всего,  руб. | в том числе из | | Пункт статьи Федерального закона  от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета\*, руб. |
| 1 | Приобретение и установка детской площадки в с. Усть-Кульск | 2020 | до  30 декабря 2020 года | 202 000,0 | 200 000,0 | 2 000, 0 | 14.1.19 |
| 2 | Ремонт здания водонапорной колонки в д. Ангуй | 2021 | до  30 декабря 2021 года | 202 000,0 | 200 000,0 | 2 000, 0 | 14.1.4 |
| 3 | Ремонт участка автомобильной дороги по ул. Школьная от дома № 25 до дома № 46 в с. Усть-Кульск | 2022 | до  30 декабря 2022 года | 202 000,0 | 200 000,0 | 2 000, 0 | 14.1.5 |
| **ИТОГО:** | |  |  | **606 000,0** | **600 000,0** | **6 000,0** |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения

от 24.12.2019г № 27

**Порядок**

**Организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходовании бюджетных средств**

**в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Материалы и документы** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовка и предоставление документов в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района:  -заявка на предоставление субсидии;  -результаты собрания жителей;  -заверенные копии документов, подтверждающие право собственности | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней) | до 20 февраля  года предоставления субсидии |
| 2. | Проверка документов на соответствие требованиям для получения субсидии из областного бюджета в целях софинасирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив | Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  (Романчук Г.Э.), | до 25 февраля  года предоставления субсидии |
| 3. | Предоставление документов в Министерство экономического развития Иркутской области  -заявка на предоставление субсидии;  -результаты собрания жителей;  -заверенные копии документов, подтверждающие право собственности;  -выписка из сводной бюджетной росписи о наличии ассигнований на софинансирование мероприятий | Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  (Романчук Г.Э.),  Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней) | до 1 марта  года предоставления субсидии |
| 4. | Утверждение мероприятий перечня проектов народных инициатив | Министерство экономического развития | до 22 марта  года предоставления субсидии |
| 5. | Подготовка соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней)  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  **(**Романчук Г.Э.) | до 25 мая  года предоставления субсидии |
| 6. | Контроль за выполнением мероприятий утвержденного перечня проектов народных инициатив в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ 2О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней) | до 30 декабря года предоставления субсидии |
| 7. | Информирование населения о реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив через информационно-коммуникационную сеть Интернет, средства массовой информации. | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней)  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  (Романчук Г.Э.) | до 30 декабря  года предоставления субсидии |
| 8. | Размещение фотографий до и после выполнения мероприятий по перечню проектов народных инициатив за 2018 год в информационно – аналитической системе «Живой регион» (http:/expert.irkobl.ru.) и на сайте администрации сельского поселения <http://umygan.mo38.ru/> | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней)  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  (Романчук Г.Э) | до 30 декабря  года предоставления субсидии |
| 9. | Подготовка и направление в Министерство экономического развития Иркутской области отчета об использовании субсидии в целях софинасирования расходных обязательств по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив | Глава сельского поселения  (Г.И. Почерней)  Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района  (Романчук Г.Э) | до 1 февраля  года, следующего за годом предоставления субсидии |